

國立臺中科技大學語言中心

113 學年度第 1 學期專兼任老師期末會議紀錄

開會時間：114 年 1 月 9 日（四）10:30

開會地點：中正大樓 3415 語言教室

主持人：程 0 美主任

紀錄：林雅雪

出席人員：語言中心專任老師、兼任老師、大一英文、大二英文、五專英文老師

列席人員：林 0 雪、張 0 屏、陳 0 臻、洪 0 蓉(如簽到簿)

壹、主席致詞：請老師們協助宣導德國海外遊學團，鼓勵同學踴躍參加 114.1.10 招生說明會，希望藉由辦理海外遊學團增廣學生國際觀及增加就業競爭力。

貳、業務報告：

一、轉教務處通知

113-1 行事曆學期成績輸入期間為為 1/6(一)至 1/17(五)止，為使老師更彈性安排成績輸入時程，1/18(六)-1/19(日)系統維持開放，但如有操作相關問題，請於 1/17(五)17:00 前洽電算中心校務資訊組或註冊組。網路查詢學期成績開放日期為 1/20(一)，為避免影響學生成績寄送及上期畢業生學位證書領取時程，請您務必於期限內完成成績登錄及上傳。

二、中心業務報告

(一)大二英文第 15 週校內英檢考試發生學生作弊情形，再次重申請各位老師於期中、期末考試及第 15 週校內英檢及後測等重大考試，務必要求同學將背包及個人物品統一放置講台或教室後面，不可放在座位下面，學生桌面上只能放文具用品，請小老師收每位同學的 3C 產品（包含手機、平板、智慧手錶等）統一保管；且請老師務必盡責確實監考，監考期間老師不得使用手機，且在不影響考試進行下，【走動式】巡堂監考，以確保考試的公平性；中心亦將派行政人員或工讀生巡堂；期中期末考試及第 15 週校內英檢及後測監考注意事項請詳閱附件 1、2(p.5-6)。未遵守規定者，專任老師不予排課，兼任老師將不予續聘。

(二)請轉告學生考試作弊者，經查證屬實將依「國立臺中科技大學考試規則」第 4.5 點及「學生獎懲辦法」第 11 條處置記大過一次以上處分，該科成績以不及格處理；另學校會召開獎懲委員會，授課老師及學生需要到場說明。

(三)請專兼任老師「本人」確實依行事曆訂定之每學期上課（含期中、末考試）上滿 18 週，如無法配合者，請勿接聘書。

(四)除傷病假、喪假、重大事件(需附佐證資料)外，兼任老師於學期間不得隨意請假找代課或調補課；因前揭事項須調補課者，須經中心主任及綜合業務組組長同意，並請依規定辦理調補課程序。

三、大一英文業務報告

(一)113-2 大一英文期中、期末考出題比重、出題審題老師及注意事項如附件 3 (p.7-11)，請各組負責出題及審題老師務必詳閱；另請各組老師務必協助共同審題(包含題目及配分)，以確保題目的正確性，並請於「規定期限」

內提出審題意見，以利後續排版及送印。

請負責出題、審題、組長及整組老師務必謹慎處理，若有出錯題目者將影響後續聘任。

- (二)請提醒大一英文同學下學期開學第3週(114/3/3-3/9)要進行寒假作業複習考試，考試範圍為單字第1-4單元及文法第3-6單元，請同學利用寒假加強練習；下學期重補修的同學不需要考複習考試。
- (三)再次重申日間部大一英文期中期末考試時間統一為9:10-10:10，夜間部則為該班上課時間，考試時間均為60分鐘，時間到統一交卷，請授課老師務必配合；單字文法統一命題切勿洩題；日夜間部期中期末考試卷務必一律回收送中心保留1年後統一銷毀，絕不可外流。
- (四)大一英文每班當掉人數以不超過*人或修課人數*為原則(不含扣考人數)，此為內部原則切勿告知學生。
- (五)因應2030年雙語國家政策，為強化學生英文能力，各組113學年度畢業門檻通過率目標數擬訂定如下：日間部A組45%、B組35%、C組20%、D組15%，進修部為50%，請各授課老師努力完成，下學期期末將檢視執行成效。
- (六)會後請各組組長召集組內授課老師，討論113學年度下學期授課進度。
- (七)
- (八)請各授課老師設立班級LINE群組或其他軟體群組，叮嚀同學準時完成多益模考及單字文法考試，以免影響個人學期成績。113-1多益模考及單字文法缺考人數如下表：

113-1 日夜間部多益模考缺考率

部別	第1次	第2次	第3次	第15週 後測	平均 缺考率
日間部 1483 人	144	228	319	52	12.5%
進修部 601 人	201	236		115	31 %

113-1 日夜間部日夜間部單字文法缺考率

部別	單字文法期中考前	單字文法期中考後	平均缺考率
日間部 1483 人	121	155	9.3 %
進修部 601 人	129	214	28.5 %

- (八)113-1 大一英文期中考成績及單字文法(總分25分)成績分析如下，各班成績如附件：

組別	單字	文法	單字文法平均	總平均
A	8	7	15	69
B	6	6	12	59
C	6	5	11	57
D	5	5	10	54
E	8	5	13	44
F	7	4	11	53

四、大二英文業務報告

- (一)113-2 期中期末考出題方式，由授課老師共同輪流出題，由大二英文組長審題，相關細節如附件 4 (p.12-13)。
- (二)大二英文畢業門檻通過率目標數為 20%，然 113-1 大二英文第 15 週校內英檢及自行參加考試通過畢業門檻的總人數及通過率(如附表)僅有 6%，下學期請老師多加費心。

學制	387 已通過人數		550 已通過人數		總通過人數	387 通過率	550 通過率	總通過率
	自行考試通過	第 15 週校內英檢通過	自行考試通過	第 15 週校內英檢通過				
大二英文 751 人	1	5	4	30	40	29 %	5 %	6 %

備註:總通過率不含缺考及休退學人數 34 人。

- (三)請各授課老師設立班級 LINE 群組或其他軟體群組，叮嚀同學準時完成各項考試，以免影響個人學期成績，113-1 多益模考及單字文法缺考人數如下表：

113-1 大二英文多益模考缺考率

部別	第 1 次	第 2 次	第 3 次	第 15 週後測	平均缺考率
大二英文 751 人	129	126	142	34	14 %

113-1 大二英文單字文法缺考率

部別	單字文法期中考前	單字文法期中考後	平均缺考率
大二英文 751 人	69	84	10 %

(四)大二英文每班當掉人數以不超過**人或修課人數**為原則(不含扣考人數)，此為內部原則切勿告知學生。

(五)113-2 大二英文用書會更換教材，建請各授課老師推薦合適的多益教材，中心將於寒假期間進行選書及詢價。

五、五專英文業務報告

(一)自 113-2 起五專一至三年級期中期末考試將實施共同命題，期中期末題型配分及出題老師相關事宜如附件 5(p.14-16)，敬請各授課老師配合辦理，請各年級負責出題及審題老師務必詳閱並準時繳交。

(二)因 Tronclass 手機 app 版本確實無法做到防弊功能，基於公平性考量，第 2 週前測、第 17 週後測及下學期第 16 週單字大會考，將改成紙本考試，由中心統一印製題目卷。

(三)五專英文每班當掉人數以**人為原則(不含扣考人數)，此為內部原則切勿告知學生。

(四)提醒老師 113 下學期開學第 1 週進行寒假作業考試(各班老師自行出題)，第 2 週翰林教材前測(紙本考試)，請轉知學生；另第 16 週單字大會考佔 10%，請列入教學大綱配分比重。

六、學期成績加分及成績上傳期限

(一)113-1 英語證照班統一參加 113/12/29 多益公開測驗，成績公告日為 114/1/14(二)，中心會將符合加分機制之「大一、大二、五專」學生名單彙整寄給老師，請老師留意電子郵件。

(二)請提醒大一、大二自行參加多益考試的同學，成績通過畢業門檻者，請於 114/1/10(五)前親自至語言中心提供正式考試成績，以做為加分之依據(如果是參加證照班及透過中心網頁報名的同學，就不需要提供成績)。中心預計 1/14(二)前提供加分名單給老師，請老師留意電子郵件。

(三)請各授課老師謹慎處理學生成績(含期中期末、線上模考、單字文法及後測成績等)，依統一評分標準之比重計算學期成績，並於 114/1/17 (五)前將電子檔或紙本傳送至語言中心留存；成績有誤，需經中心會議及全人教育委員會審查才能修正，請老師們務必審慎處理。

七、預計 114 年 2 月 7 日(五) 8:20 召開 113 學年度第 2 學期期初會議、華泰教材光碟使用說明暨 EMI 教學講座，敬請本中心專兼任老師預留時間準時參加。

伍、散會:11 時 40 分