國立臺中科技大學
115 學年度(下)學期日間部(387)英文檢定輔導課程實施要點

115.11.v1.

一、 法令依據：依據「國立臺中科技大學（學士)英文能力畢業門檻及輔導辦法」辦理。

二、 受理對象資格： 112、113 學年度(含以前)入學之日間部四技生；115 學年度入學(含以前)之二技生，尚未通過校定英文畢業門檻標準(387 分)者。

三、 開課科目及開班原則

1. 開課科目：英文檢定輔導（中級初試/多益 387 分）
2. 每班至多招收人數至多 58 人，預選週結束人數不足 40 人則不予開課。
3. 本項課程為 0 學分每週 2 小時之課程，依規定應完成上課 36 小時之總時數(包含期中、期末考試)；每週課外線上練習時數 6~8 小時。

四、 選課說明

1. **第一輪-預選週受理時間：115/11/23~12/4，預選最多招收 55 位。**
2. **第二輪-加退選週受理時間：116/2 月開學後第 1、2 週，每班上限招收 58 位。**
3. **預選、加退選方式：本課程修課資格須經審核後再由語言中心進行人工加課(學生無法於 Eportal 系統預選、加退選)，一律採線上登記 Google 表單。**
4. **預選週結束後將公告錄取名單及開班課表，並請預選成功之同學於期末考週結束前繳交「課程同意書回條」至語言中心，最晚請於開學後第二週結束前繳交至語言中心。**
5. **本課程第 1 堂課即實施點名，經預選錄取者請務必於開學第第一堂上課時即前往上課，無故未到課者，視同曠課，按課程規定出席標準扣分。**

※本課程最新消息、單字成績、補考公告路徑：
語言中心>英文課程評分標準>大三大四英檢輔導｜課程規定(或掃描右方 QR Code)

五、 本課程評分標準（詳細計分方式請參閱本要點第 3 頁進度規劃總表）

◆**期中考** 15%：線上多益模擬測驗 (4/19-4/24 期中考週)
◆**期末考** 15%：線上多益模擬測驗 (6/21-6/26 期末考週)
◆Rosetta Stone (R.S) 40% 課後自行安排 6-8 小時至**語言自學教室**完成(限於語言中心教室)
◆**5 回線上多益模擬測驗** 10%
◆**5 回線上單字測驗** 5%
◆**課堂小考** 10%：共 10 次，小考範圍為課程教材，由授課老師出題。
◆**出席** 5%：缺課 1 次(2 小時)[含請假]扣 1 分，學生缺課次數達整學期授課總時數 1/3 者(12 小時)予以扣考方式處理(不得參加該科目期末考試，且該科目學期成績以零分計算)。遲到 10 分鐘以上視為缺課，無故曠課者亦視為缺課。

六、 其他注意事項(及格標準)

課程結束後學期**總成績達及格分數(含)60分以上者**，由語言中心統一審核通過校定英文畢業門檻。

115-2 學年度日間部英檢輔導課程評分標準

一、校定英文畢業門檻之標準：英檢中級初試通過或多益總分達 387 分或其他同等級

二、本課程評分標準計算方式如下：

評分項目/配分	詳細說明
◆期中考 15%	線上多益模擬測驗，於語言中心安排之語言教室應試。
◆期末考 15%	線上多益模擬測驗，於語言中心安排之語言教室應試。
◆Rosetta Stone（R.S）40%	1.每週至少規劃 6~8 小時至語言自學教室完成當週進度。 2.共須完成 19 單元，最多得 40 分，Rosetta Stone 測驗內容每 1 單元(Unit)約有 10 課(Lesson)，每 1 課出題方式以敘述+圖片呈現，每課皆須達標才可進入下一課→每"課"達標分數為 80 分→例:Unit1-Lesson1 須達 85 分(含)以上才能進入 Unit1-Lesson2(共 10 個 Lesson) 3.*練習教室以 3416 自學室為優先，自學室採自由入座，如自學教室座位額滿再視現場情況安排其他語言教室。 4.本學期結算進度截止日：116/__/__，請於截止日前完成本學期進度。
◆5 回線上多益模擬測驗 10%	須按規劃表規定時間自行完成共 5 回線上多益模擬測驗 【聽力須達 110 分(含)以上且閱讀須達 115 分(含)以上，未達前述分項最低標者，該次模擬考將不予計分】
◆5 回線上單字測驗 5%	須按規劃表規定時間自行完成共 5 回線上多益單字平台測驗。
◆課堂小考 10%	共 10 次，小考範圍為課程教材，由授課老師出題。
◆出席 5%	請參閱本要點第 1 頁、第五點、本課程評分標準

三、學期總成績加(+)/扣(-)分說明

(+)(一)期末考測驗成績總分達畢業門檻者，除 15% 之基本分數得分外，測驗分數達 387 分(含)以上者，學期總成績加 15 分。

(+)(二)修課期間自行參加正式校外多益考試或其他英檢考試，且通過畢業門檻標準者，學期總成績加 15 分，期中及期末考送分，考試期間仍須出席，無故缺席者依評分標準扣分。

(-)(三)期中、期末考試期間，如因急診住院、重大傷病假、公假或喪假請假者(須附證明並依請假規定辦理)不予扣分。其他原因申請補考者，測驗成績一律扣 5 分。請於考試前一週預約，並於考試週結束前完成補考。

四、自學軟體 Rosetta Stone 說明

(一)建議修課學生依語言中心之進度表及內容完成 R.S. 課餘自主學習。

(二)本學期 R.S. 指定學習內容須於期末考週結束前全部完成。

(三)R.S. 學習成果將依公告之評分標準納入課程成績。

(四)請妥善安排自主學習時間，避免於期限截止前集中完成。

五、日間部英檢輔導課程各項評分項目進度規劃總表 【暫定】

評分項目 / 週次	Rosetta Stone	40%	單字測驗	5%	多益模擬測驗	10%
第 1 週	加退選週/課程評分標準說明					
第 2 週	加退選週/課程評分標準說明					
第 3 週	Level1 U1~U2	2%	Voc1. General Business（一般商務）	1%		
第 4 週	Level1 U3~U4	2%	補考週		第 30 回	2%
第 5 週	Level1 U5~U6	2%	Voc2. Personnel& Management（人力資源與管理）	1%	補考週	
第 6 週	Level1 U7~U8	2%	補考週		第 31 回	2%
第 7 週	Level2 U9	2%	Voc3. Offices & Technology（辦公室&科技）	1%	補考週	
第 8 週	Level2 U10	2%	補考週			
第 9 週	期中考週					
第 10 週	Level2 U11	3%			第 32 回	2%
第 11 週	Level2 U12	3%	Voc. 4 Manufacturing & Marketing（製造&行銷）	1%	補考週	
第 12 週	Level2 U13	3%	補考週		第 33 回	2%
第 13 週	Level2 U14	3%	Voc5. Banking & Finance（銀行&財務）	1%	補考週	
第 14 週	Level2 U15	3%	補考週		第 34 回	2%
第 15 週	Level2 U16	4%			補考週	
第 16 週	Level2 U17	4%				
第 17 週	Level2 U18~U19	5%				
第 18 週	期末考週					

六、每週 Rosetta Stone 聽力練習 40%

週次	建議進度	單元(Unit)	備註
第 3 週	Level1 U1~U2	Unit1 + Unit2	共 2 單元/20 課
第 4 週	Level1 U3~U4	Unit3 + Unit4	共 2 單元/20 課
第 5 週	Level1 U5~U6	Unit5 + Unit6	共 2 單元/20 課
第 6 週	Level1 U7~U8	Unit7 + Unit8	共 2 單元/20 課
第 7 週	Level2 U9	Unit9	共 1 單元/10 課
第 8 週	Level2 U10	Unit10	共 1 單元/10 課
第 9 週	期中考週		
第 10 週	Level2 U11	Unit11	共 1 單元/10 課
第 11 週	Level2 U12	Unit12	共 1 單元/10 課
第 12 週	Level2 U13	Unit13	共 1 單元/10 課
第 13 週	Level2 U14	Unit14	共 1 單元/10 課
第 14 週	Level2 U15	Unit15	共 1 單元/10 課
第 15 週	Level2 U16	Unit16	共 1 單元/10 課
第 16 週	Level2 U17	Unit17	共 1 單元/10 課
第 17 週	Level2 U18~U19	Unit18 + Unit19	共 2 單元/20 課
第 18 週	期末考週		

1.Rosetta Stone 測驗內容每 1 單元(Unit)約有 10 課(Lesson)，每 1 課出題方式以敘述+圖片呈現，每課皆須達標才可進入下一課→每"課"達標分數為 80 分→例:Unit1-Lesson1 須達 80 分(含)以上才能進入 Unit1-Lesson2

2.使用語言中心自學教室電腦進入指定之 R.S. 自學系統。

3.使用個人帳號登入系統。

4.依照課程規定完成指定單元及學習內容。

5.定期確認個人學習進度，確保符合課程要求。

七、線上單字測驗　進 度 表　5%（暫定）

單字文法平台登入路徑：

☑登入 Eportal→**語言中心外語自學軟體**→多益單字文法學習平台→再次輸入帳密登入後(帳號=密碼=Eportal)→找到英檢班級(語言三 1~8)點選進入

週次	考試範圍	成績查詢	登記補考時間	補考時間
第 3 週 3/8-3/14	Voc. 1 General Business （一般商務）	3/16	3/16-3/18	3/19-3/21
第 5 週 3/22-3/28	Voc. 2 Personnel & Management （人力資源與管理）	3/30	3/30-4/1	4/2-4/6
第 7 週 4/5-4/11	Voc. 3 Offices & Technology （辦公室&科技）	4/13	4/13-4/15	4/16-4/18
第 11 週 5/3-5/9	Voc. 4 Manufacturing & Marketing （製造&行銷）	5/11	5/11-5/13	5/14-5/16
第 13 週 5/17-5/23	Voc. 5 Banking & Finance （銀行&財務）	5/25	5/25-5/27	5/28-5/30

考試說明

請於上表規定考試時間自行完成單字平台線上測驗

補考說明

1. 考試次週之**週(二)至週(四)為成績公告及登記補考時間**，成績公告及申請補考請至語言中心>英文課程評分標準>大三大四英檢輔導｜課程規定(或掃描 QR Code)查看最新消息。
2. 考試次週之**週(五)至週(日)為補考時間，請自行於時間內重新測驗。**
3. **逾期登記補考者恕不受理，未按時間登記補考者不得以任何理由要求事後登記，該次成績以 0 分計算。**
4. 查詢成績、登記補考路徑：
語言中心>英文課程評分標準>大三大四英檢輔導｜課程規定(或掃描右方 QR Code)

計分方式說明

考試週　不限次數　(取最高分)
補考週　不限次數　(取最高分)

八、線上多益模擬測驗（軟體:EasyTest)進 度 表 10%【暫定】

此軟體僅限使用 Google Chrome 開啟
登入 Eportal→語言中心外自學軟體→ 新版 Easytest 線上學習測驗平台→
TOEIC 模擬測驗（新制)→ 找到英檢班級(語言三 1~8)後點選「進入」→ 開始測驗

週次	考試範圍	成績查詢	登記補考時間	補考時間
第 4 週 3/15-3/21	第 30 回	3/23	3/23-3/25	3/26-3/28
第 6 週 3/29-4/4	第 31 回	【適逢國定假日】 4/7 *延後至週三公告*	【適逢國定假日】 4/7-4/8 *僅開放兩天*	4/9-4/11
第 10 週 4/26-5/2	第 32 回	5/4	5/4-5/6	5/7-5/9
第 12 週 5/10-5/16	第 33 回	5/18	5/18-5/20	5/21-5/23
第 14 週 5/24-5/30	第 34 回	6/1	6/1-6/3	6/4-6/6

考試說明

請於上表規定時間內自行完成多益線上模擬測驗

補考說明

1. 考試次週之**週(二)至週(四)為成績公告及登記補考時間**，成績公告及申請補考請至語言中心>英文課程評分標準>大三大四英檢輔導｜課程規定(或掃描 QR Code)查看最新消息。
2. 考試次週之**週(五)至週(日)為補考時間，請自行於時間內重新測驗。**
3. **逾期登記補考者恕不受理，未按時間登記補考者不得以任何理由要求事後登記，該次成績以 0 分計算。**
4. 查詢成績、登記補考路徑：
語言中心>英文課程評分標準>大三大四英檢輔導｜課程規定(或掃描右方 QR Code)
5. **測驗期間如有任何問題請同學立即反映，以免影響成績計算，測驗、補考結束後如有問題恕不受理。**

計分方試說明

考試週 僅可測驗 1 次(閱讀及聽力未達低標不計分)
補考週 不限次數(閱讀及聽力未達低標不計分)
補考週開放"弱點練習"(僅列出做答錯誤之題目)，完整解析於補考週結束後公佈(須自行登入系統查看解析)。

115-2 學期 日間部英文檢定輔導課程同意書及注意事項

本同意書下方回條請於預選公告後繳交，最晚請於開學後第二週結束前繳交至語言中心。

請同學務必詳閱以下規定，審慎評估後再行選課：

一、選課與修課規範

請詳閱「115-2 學期日間部英文檢定輔導課程實施要點」。本課程規範嚴謹，若有校外打工、實習或其他進修課程等情形，請審慎評估是否能全程配合。凡無法遵守課程要求及評分標準者，請勿選課。

二、自學軟體【ROSETTA STONE (R.S)】及各項作業要求

本課程安排每週約 1～2 小時之自學軟體 ROSETTA STONE (R.S)測驗進度，且列入總成績評分標準，無法配合者請勿選課，本項作業為授權軟體，僅限於語言教室電腦使用，無法提供校外或個人設備登入。請同學課後安排時間於語言教室完成；本課程另有單字及多益模考作業，務請依進度表確實完成，如需補考，亦應依相關規定辦理。

三、出缺席與上課規定

本課程自第一堂課即開始點名，經預選錄取者務必準時出席首堂課程，以免錯失重要資訊。無故缺席者依評分標準扣分。缺課 1 次（2 小時，含請假）扣 1 分；缺課時數達全學期授課總時數三分之一（12 小時）者，依規定予以扣考（不得參加期末考，學期成績以零分計算）。遲到超過 10 分鐘視為缺課，無故曠課亦以缺課論。

四、考試規定

期中、期末考試期間，如因急診住院、重大傷病假、公假或喪假請假者(須附證明並依本校請假規定辦理)不予扣分。其他原因申請補考者，測驗成績一律扣 5 分。請於考試前一週完成補考預約，並於考試週結束前完成補考。

五、上課教室規範

為維持教學品質，學生須依排定教室及座位表入座。除教學實際需要外，不得要求更換上課地點或改為遠距上課；於語言中心樓層使用自學室時，請遵守「國立臺中科技大學語言中心自學室使用規範」及「語言中心區域及教室使用規則」。

六、(應屆畢業生)畢業門檻審核事項

應屆畢業生請留意：本課程須於期末考結束後約 7 至 14 日完成總成績結算，總成績達 60 分(含)以上者，由本中心系統審核通過畢業門檻。無法配合時程者請勿選課。本課程期末考時間為學校行事曆所訂之「非畢業班級考試時段」。

七、放棄修課資格及專案退選規定

視同放棄修課資格情形：①課程期間如學習態度不佳，經授課教師或本中心認定不適合繼續修課者、②延修生最遲未於加退選週結束前完成繳費，得視同放棄修課資格，並予以退課處理。

專案退選資格：修課期間如參加英語檢定考試並通過本校畢業門檻者，得申請專案退選；除前述情形外，其餘一概不得申請專案退選。

【同意書回條】原科系班級：_____英檢班級：語言三 ____ 學號：_____

☑ 本人已詳閱語言中心所開設之英文檢定輔導課程實施要點、評分標準及相關注意事項，並同意配合各項規定。若未能遵守上述規範，願無條件放棄通過畢業門檻之資格。

【宣導】語言中心自學室開放時間及區域使用規範





