

## 國立臺中科技大學語言中心

### 111 學年度第 2 學期語言中心第 1 次中心會議暨教學準備會議紀錄

開會時間：112 年 2 月 10 日（五）9:00

開會地點：中正大樓 3409 會議室

主持人：程 0 美主任

紀錄：林 0 雪

出席人員：語言中心專任老師、兼任老師、大一英文、大二英文、五專英文老師

列席人員：林 0 雪、張 0 屏、陳 0 臻、洪 0 嫻(如簽到簿)

壹、主席致詞：略

貳、大一英文老師教學經驗分享

參、宣達暨宣導事項

一、教務處事項宣達：

- (一) 本校日間部 111 學年度第 2 學期謹訂於 2 月 20 日（一）正式上課，請依課表正式上課，並請指導學生至中商大樓 1 樓圖書館大門對面的空間領書。
- (二) 如期完成教學大綱之填寫為教師評鑑自評項目之一，111 學年度第 2 學期教學大綱應於 112 年 3 月 6 日(開學後 3 周內)前完成。
- (三) 111 學年度第 2 學期之 Office Hour 設定於 112 年 3 月 6 日(一)前完成，請專任(案)教師確實執行，以使學生能清楚且方便查詢授課教師之 Office Hour，並在指定時間內(Office Hour)討論課業或解決問題。
- (四) 教師之授課時段業已儘量配合教學及各方面需要排定，請勿隨意變更，以免影響學生加退選課。
- (五) 請依行事曆訂定之每學期上課（含期中、末考試）必須滿 18 週；畢業班下學期授課亦必須授課滿 18 週；若需調補課，請務必依規定辦理調補課程程序，並先行於教師管理系統上填寫調課申請。

二、語言中心活動宣導：


- (一) 111 學年度第 2 學期語言中心證照課程、競賽活動、外語講座場次時間如附件 1(傳閱填寫)，請各授課老師認養活動，推薦或安排學生參加，本中心將頒發感謝狀予推薦老師。
- (二) 111 學年度第 2 學期「英語證照班、ABC 加油站-英語補救教學、多元語種」課程，相關訊息如下表，請各位老師協助宣導，鼓勵同學報名，參加外語活動加分標準如附件 2-4。


課程	報名期間	參加對象	加分科目		
			對象	科目	標準
New TOEIC 英語證照班	2/20-3/3	全校學生，英語能力已達英檢初級(多益 225 分)者	大一	英文	如附件 2 p. 8
			大二	英語聽力與閱讀	如附件 3 p. 9
			五專	英文	


課程	報名期間	參加對象	加分科目		
			對象	科目	標準
ABC 加油站 英語補救教學	2/20-3/3	全校學生，英語能力未達英檢初級(多益 225 分)者	五專	英文	如附件 4 p. 10
越南語 A 級檢定	2/20-3/19	全校學生	X	越南語	學期成績加 3 分
生活印尼語	2/20-3/19	全校學生	X	印尼語	學期成績加 3 分
泰語初級檢定		全校學生	X	泰國語	學期成績加 3 分
日語 N5 檢定	2/20-3/12	全校學生	X	X	

(三) 111 學年度第 2 學期語言中心各項外語活動如下(詳如附件 5:行事曆)p11

類型	名稱	戳章樣式
課程	英語證照班、ABC 加油站-英語補救教學、越南語 A 級檢定、印尼語初級檢定、泰語初級檢定、日語 N5 檢定	
競賽	東南亞朗讀比賽、校內英文字彙達人比賽、全國職場英文面試比賽	
講座	看電影學外語、外語學習講座、跨校國際講座、Commercial Oral Practice Seminar、Fun 英文桌遊趣、享夜國際-我與世界面對面講座、Western Media and Industry、Western Festival、English Networking for Work and Life、東南亞語跨國視訊 Free Talk、ESL 英文夏令營等	
諮詢	一般外語門診 (英、日)	
	阮氏蕾外師越南語諮詢門診	
	湯馬丁外師諮詢門診(Martin Consulting )	
Video 教學	A Phrase A Day、Short Story、Western Culture 大一文法影音教學、越語小故事(置於中心網頁)	無

1.戳章樣式： 每參加 3 次，學期總成績加 1 分

 競賽活動每參加 1 次，學期總成績加 2 分

 每參加 1 次，學期總成績加 1 分。

3 類相加合併計算，最多以 10 分為上限。

2.加分科目：限「五專英文」、「大一英文」、「英語聽力與閱讀(大二英文)」、「越、印、泰學分課」，英聽或其他科目不在其列。

3.外語學習護照需完整填寫活動之日期及名稱，才能做為加分依據。

(四)為培養學生自主學習能力，善用各項語言學習資源，本中心訂定「E+外語自主學習坊」獎勵措施(詳如附件 6-p13)，請老師協助宣導鼓勵學生踴躍參加。

(五)本學期將於 4/27(四)舉行 **VQ 英文字彙達人比賽**，請老師加強宣導鼓勵學生踴躍參加。

叁、語言中心業務報告:

一、中心業務事項

(一)上學期發生學生跑錯教室沒點到名事件導致學生被扣考；建請各班授課老師務必採固定座位於第 3 週將座位表交回中心留存，並確實點名；如至開學第 3 週仍尚未出席的同學務必回報給語言中心，由中心聯絡同學。

(二)上學期發生學生態度惡劣，向老師比中指事件，依據本校學生獎懲辦法第 11 條規定:侮辱或惡意攻訐教職員工或同學者，情節嚴重者將記大過處分。當發生學生侮辱老師當下，請老師要告知學生已嚴重違反規定將提出懲處。

(三)本校校長信箱接獲五專學生家長陳情，學生提問問題，英文老師回答態度不佳等，請各位老師建立良好的師生互動關係。

(四)為維護學生受教權，請所有授課老師務必準時授課，戮力實施教學活動並加強師生溝通，維持師生良好互動關係；若期中、期末考採報告方式之班級，考試當週亦應準時上課。


(五)基於行政業務職責及維護學生受教權，本中心期中、期末考試週將進行巡堂(專兼任老師的所有課程)，並請五專一至三年級英文授課老師多準備一份考題(請印上班級及授課老師名稱)，期中、期末考週時交由中心巡堂人員帶回存檔，中心會妥善保管。

(六)建議期中期末考試時，請同學將背包及 3C 產品統一放置講台，以防作弊行為。

(七)本中心於 112/1/16 舉行第 8 期校內英文檢定測驗，實際應考生計 233 人、47 人通過，通過率 20%，未來將視報名人數之需求，增減考試場次。

(八)112/2/27 星期一彈性放假，請老師務必擇期完成補課。

(九)請本中心專任/專案教師確認「外語門診諮詢輔導時間」。

(十)本中心及圖書館採購多樣化自學軟體如 TumbleBook 互動電子書 Funday、ESP 專業英文、Active Reading 英文閱讀訓練軟體等等，登入路徑:學校 ePortal/選擇  語言中心外語自學軟體，請各位老師廣為宣導。

(十一)預計 112 年 4 月 20 日(四)期中考週、6 月 15 日(四)期末考週，舉行 **ESP 教學講座**，敬請本中心專兼任老師預留時間準時參加講座。

預計 112 年 6 月 15 日(四)期末考週召開 111 學年度第 2 學期期末會議，敬請本中心專兼任老師預留時間準時參加會議。

## 二、大一英文業務事項

(一)111-2 日夜間部大一英文評分標準如附件 7(p23)、8(p27)，請大一英文各授課老師於學期期初前 2 週詳細逐項向學生說明各項評分標準及考試時間(已公告語言中心網頁)。

(二)請大一英文組長及授課老師謹慎審查期中、期末考試題目，包含題目類型、出題方向、考題出處，並確認題目及答案之正確性。另大一英文日夜間部考試範圍及出題比重如下表，請各組老師確實回覆審題意見給書商。

組別	課內	其他	單字、文法	備註
A	30%	45%	25%	
B	30%	45%	25%	
C	40%	35%	25%	1110113 期末會議修正
D	30%	45%	25%	
E	75%		25%	
F	75%		25%	

(三)請提醒同學下學期開學第 3 週(112/3/6-3/12)要進行寒假作業複習考試，考試範圍為單字第 1-4 單元及文法第 3-6 單元，請同學利用寒假加強練習；下學期重補修的同學不需要考複習考試。

(四)再次重申日間部大一英文期中期末考試時間統一為 9:10-10:10，**考試時間 60 分鐘，時間到統一交卷**，請授課老師務必配合；單字文法統一命題請老師切勿洩題，期中期末考試卷一律收回不可外流。

(五)上下學期第 15 週多益後測線上測驗及課程內校內英文能力檢定考試視同正式考試，因急診住院、重大傷病假、Covid-19 確診、疫苗假、公假、喪假者不扣分，其他原因請假者補考成績一律扣 5 分。已通過畢業門檻者，仍需參加後測考試，缺考者扣 5 分，不認真作答者扣 3 分。

(六)第 15 週後測為正常上課時間，**考試時間為 2 小時，需等所有同學考完試才能離開教室，勿讓學生提早離座。**

(七)上學期大一英文第 15 週後測，發生學生考試考到一半，突然離開教室，並把題本及閱卷卡帶走之情形；授課老師懷疑是冒名頂替考試；為避免類此事件再次發生，再次重申請各班老師務必依固定座位確實點名，掌握學生之出席狀況。

(八)上學期多益模考及單字文法考試缺考率頗高，請各授課老師再三叮嚀同學準時完成考試，以免影響個人學期成績；並建議設立班級 LINE 群組或其他軟體群組，以便授課老師提醒學生準時上線考試。

(九)日間部大一英文第 10 週(112/4/27)**英文職場面試**占學期成績 5%，請各班授課老師列入教學大綱並於課堂中舉行，並推薦學生(A 組每班 2 人，B 組每班 1 人，C、D 組自由報名)參加 5/4 職場英文面試比賽校內初賽，報名截

止日期為 4/28，並遴選 3 名參加全國決賽。英文職場面試 10 道題目如附件 9-p31。

(十)日間部同學重補修前須至語言中心作前測及分班，請各授課老師不要簽署學生「特殊加退選」選課單，授權語言中心依據學生前測成績進行分組及分班；進修部同學重補修需授課老師簽章同意才能加選。

(十一) 111 學年度大一英文上學期期末成績及單字文法(25 分)成績分析如下：

組別	單字	文法	總平均
A	9.3	8.5	67.1
B	7.8	7.6	56.3
C	6.4	6.3	52.9
D	6.1	6.1	46.4
E	5.2	5.0	41.0
F	6.2	4.3	45.4

(十二) 111 學年度上學期日間部四技大一英文畢業門檻 387 分標準者通過人數 57 人，通過率 10%，550 分標準者通過人數 68 人，通過率 8%，已通過畢業門檻人數為 125 人，整體通過率僅為 9%。

111 學年度上學期進修部四技大一英文已通過畢業門檻人數為 41 人，整體通過率為 7%。

請各班授課老師積極輔導學生通過畢業門檻，預計學期末會議會呈現各班通過畢業門檻的通過率。

(十三)日間部大一英文學生成績、點名、計分簿點名簿排列順序為 1 年級-2 年級-3 年級-4 年級-延修生(先排新生，再排重補修學生)。

### 三、大二英文業務事項

(一)111-2 大二英文授課進度及評分標準如附件 10-p32，請大二英文各授課老師於學期期初前 2 週詳細逐項向學生說明各項評分標準及考試時間(已公告語言中心網頁)。

(二)111 學年度下學期大二英文教材用書為「超完勝新制多益高分 5 回：黃金試題 1000 題」(每本 385 元)，請各班指派學生至語言中心網站校內公告專區填寫線上訂書表單後再至語言中心辦公室取書。另補充教材為「臺中科大 New ToEIC 單字片語寶典」及「臺中科大 New ToEIC 文法解析」，學生可視個人需求至語言中心購買。

(三)因應學校政策，為讓教學資源充分運用，每班修課人數低於 40 人之班級將進行併班，111 學年度下學期大二英文部分同學的上課班級及時間有進行調整，請協助轉知同學自行至學生管理系統查看個人課表或至語言中心網站查看。

(四)期中期末考出題方式，由授課老師共同輪流出題，由大二英文組長審題，相關細節已公告周知。

### 四、五專英文業務事項

(一)111 學年度五專前 3 年英文期中期末考試規定(如附件 11-p37)，已公告中心網頁。 (二)五專一至三年級前後測成績分析

年級	學生人數	進步人數	每人平均進步分數
一年級	611	457	12
二年級	479	388	10
三年級	570	471	14

(三)提醒五專英文老師 111 下學期開學第 2 週進行寒假作業考試。第 16 週單字大會考佔 10%，請列入教學大綱配分比重。

(四)五專英文學生參加 ABC 補救課程，學期總成績低於 70 分(含)以下者才能加分，最高上限為 85 分，此項規定是因為部分學生為加分而參予，但學習態度不佳，故有此加分限制。

(五)線上數位影音教學課程路徑:語言中心網頁 <http://language.nutc.edu.tw/bin/home.php> 考試範圍如下:

A Phrase A Day	期中考 1-40 句	期末考 41-80 句	期中/期 末各 6%	1. 英文翻中文 2 題 2. 影片例句英文翻 中文 1 題
Short Story	期中考 1-8 篇	期末考 9-16 篇	期中/期 末各 4%	影片上的 Reading Comprehension Questions 共 4 題

(六)五專英文「A Phrase A Day」、「Short Story」及單字大會考，由授課老師輪流出題，出題老師如下，再請各班老師由 7 份考題中選出題目，以防止考題外洩。另希望學生能理解 Short Story 故事內容，而不是死背答案(正確答案放在影片內容中)；將由湯馬丁外籍老師出 20 道題目，再請授課老師挑選 4 題。

項目	學期	出題老師	備註
A Phrase A Day	111-2 112-1	謝依芯老師、王雪如老師 曾心嫻老師、鄭皓元老師 陳嬾璋老師、劉力豪老師 湯馬丁老師	期中/期末各 6%
Short Story	111-2 112-1	湯馬丁老師	期中/期末各 4%
單字大會考	111-2	一年級:廖秀芬老師 二年級:張富惠老師 三年級:李宜容老師	考題題型:Fill in the Blank (句子 填空)共 50 題,佔 學期總成績 10%

(七)請五專英文授課老師鼓勵學期成績較差之同學參加 ABC 加油站-英語補救教學，每班最少推薦 3-5 人。

## 五、兼任老師宣達事項

- (一)再次說明如無法確實完成 18 週課程或無法配合中心各項措施者，請勿接任兼任老師聘書；又每學年度排課確定後，若無法配合課程時間，請於 2 週內回覆中心，以免造成困擾。
- (二)請依行事曆訂定之每學期上課（含期中、末考試）必須滿 18 週；畢業班下學期授課亦必須授課滿 18 週；若需調補課，請依規定辦理調補課程序，並先行於教師管理系統上填寫調課申請。
- (三)兼任教師如因故不能按時授課，應依規定向中心辦理請假，並調課或補課等事宜。
- (四)本學期將安排中午時間提供**駐點外語諮詢門診服務**，請各兼任老師協助中心推行本項措施。
- (五)教授五專 1 至 3 年級英文之授課老師，須配合中心政策將「全民英檢中級單字」、「A Phrase A Day」及「Short Story」列入期中期末考試範圍。
- (六)教授五專 1 至 3 年級英文之授課老師，須協助「A Phrase A Day」、「Short Story」及「單字大會考」期中、期末考試出題。
- (七)教授大一英文、大二英文之授課老師須依統一評分標準之比重計算學期成績，並謹慎處理學生成績(含期中、期末、線上模考、單字文法、校內英檢考試等)。
- (八)教授大一英文之授課老師須協助期中、期末考審題。
- (九)教授大二英文之授課老師須協助期中、期末考出題。
- (十)出席中心會議、參加教學研習出席狀況、協助期中期末審題、協助單字大會考出題、義務諮詢服務、整體教學表現及中心重要業務配合度，皆列為增減排課之參考依據，無法配合者將不予續聘，敬請所有授課老師配合。

## 參、提案討論:

案由:有關擬修訂「國立臺中科技大學語言中心教師升等及資格審查準則」案，提請討論。

說明:修正部分如對照表如附件12-p39。

擬辦:擬依會議決議事項辦理，並提送全教會教評會審議。

決議:照案通過。

肆、散會:9時55分