

國立臺中科技大學 108 學年度第 2 學期第 1 次
語言中心課程委員會會議紀錄

開會時間：109 年 2 月 27 日(星期四)13:00

開會地點：語言中心 3410 多功能會議室

主席：徐 0 梅主任

紀錄：林 0 雪

出席人員：馬 0 萱副教授、謝 0 華副教授、蔡 0 燕講師、楊 0 麗講師

列席人員：高 0 如老師、張 0 評老師、黃 0 華老師、劉 0 榮老師、許 0 芬老師
陳 0 鑫老師、楊 0 娜老師、謝 0 仰老師(如簽到簿)

壹、主席致詞：略

貳、提案討論

案由：語言中心因應新型冠狀病毒肺炎疫情安心就學措施案，提請討論。
說明：

- 一、依據 109 年 2 月 20 日教務處召開因應新型冠狀病毒肺炎疫情就學措施討論會議辦理。
- 二、本校安心就學措施之實施對象包含本校陸生、港澳學生及其他學生因防疫措施無法返校就學者，其修課方式如下：
 1. 授課教師提供教科書、教材或網路影音教學資源於教學平台上，讓同學於無法上課期間自修。
 2. 如採用遠距教學方式做法如下：
 - (1)通知被隔離學生上課方式與時間。
 - (2)任課教師於上課錄影/採用(非)同步遠距教學，上傳至智慧大師平台，提供不能到課學生線上學習。
 3. 請授課教師彈性處理是類學生各項評量(如作業繳交、報告及考試)及成績事宜。
- 三、修語言中心課程暫緩入境無法返校上課名單如附件，請各委員及各授課老師討論因應措施。

擬辦：擬依會議決議事項辦理。
議決：

- 一、各授課老師之授課方式如下：
 - (一)許 0 芬老師：使用課堂即時互動軟體 Zuvio-IRS 上傳教學內容，本項軟體可即時回饋並設計問題。
 - (二)楊 0 麗老師：上課全程錄音，拍攝上課內容，使用 Line 通訊軟體傳給學生。
 - (三)張 0 評老師：手機錄影，使用 Line 通訊軟體傳給學生。
 - (四)劉 0 榮老師：使用微信通訊軟體，開直播同步上課。
 - (五)高 0 如老師：使用課堂即時互動軟體 Zuvio-IRS 上傳教學內容，提供電子書上課教材，使用微信通訊軟體傳給學生。
 - (六)黃 0 華老師：拍攝上課教材，配合教用電子書音檔，使用微信通訊軟體傳給學生。
 - (七)陳 0 鑫老師：上課全程錄音及提供 word 文字檔，使用微信通訊軟體傳給學生。
 - (八)謝 0 仰老師：掃描教材上傳雲端硬碟，上課全程錄音，使用 Line 通訊

軟體傳給學生。

(九)楊0娜老師:上課全程錄音，教材簡報ppt，mail給學生線上學習。
二、請授課教師彈性處理學生各項評量如作業繳交、線上考試及成績事宜。

叁、散會:13時30分